

Seminaragenda

Präsentationstraining mit Prezi



Ihr Nutzen

EUR 350 pro Person

Voraussetzungen

Dauer

Kosten

2 Tag

1. Die erfolgreiche Präsentation
 - Überzeugend präsentieren
 - Verteilung der Informationen auf unterschiedliche Präsentationsbestandteile
 - Die Erfolgskomponenten einer Präsentation
2. Präsentationen planen
 - Erste Schritte zu einer erfolgreichen Präsentation
 - Was wollen Sie erreichen?
 - Wen wollen Sie erreichen?
 - Wie stellen Sie Ihre Informationen zusammen?
 - Informationen ordnen und den Aufbau planen
 - Raum- und Zeitplanung
 - Auswahl der Hilfsmittel für den Vortrag
3. Inhalte visualisieren
 - So wird der Inhalt bildlich
 - Mit Bildern und Grafiken visualisieren
 - Texte formulieren
 - Storyboard erstellen
4. Präsentationen erstellen
 - Erste Schritte mit Prezi
 - Transformations-Tool
 - Texte erstellen
 - Medien einfügen
 - Diagramme
 - Bildquellen
5. Präsentationen testen
 - Zeitmanagement für den Vortrag
 - Rechtschreibung prüfen
 - Bildschirmpräsentation starten
 - Bildschirmpräsentation steuern
 - Ablauf der Präsentation prüfen
 - Redenotizen erstellen
6. Präsentation vortragen
 - Vortrag vorbereiten
 - Hilfsmittel für die Präsentation anordnen
 - Technische Geräte einrichten und prüfen
 - Mit dem iPad präsentieren
 - Ihr persönliches Auftreten
 - Präsentation proben
 - Wirksame Methoden gegen Lampenfieber
 - Mit Fragen aus dem Publikum umgehen
 - Vorbereitung für den Vortragstag
 - Troubleshooting – auf Störungen reagieren
7. Präsentationen nachbereiten
 - Nach der Präsentation ist vor der Präsentation
 - Checkliste für die Nachbereitung
 - Checkliste Fremdeinschätzung
 - Bewertungsbögen



+43 699 13 50 68 41



office@k3-moderation.at



www.k3-moderation.at